

Formularz Zgłoszeniowy proponujący zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017

Kompletny i własnoręcznie podpisany Formularz należy:

- przesłać w wersji elektronicznej w formie skanu (plik PDF) oraz w wersji edytowalnej (plik WORD) na adres: sbo2017@um.szczecin.pl,

lub

- złożyć w wersji papierowej w jednym z następujących miejsc: 1) w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin (Pl. Armii Krajowej 1) - w godzinach pracy Urzędu, 2) w Biurze Obsługi Interesantów Filii Urzędu Miasta Szczecin na Prawobrzeżu (ul. Rydla 39/40) - w godzinach pracy Urzędu, 3) w siedzibach Rad Osiedli - w godzinach pełnienia przez nie dyżurów, zgodnie z informacją zawartą na stronie: <http://osiedla.szczecin.pl>.

1. KONTAKT DO AUTORA/AUTORÓW PROPOZYCJI ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

UWAGA: W PRZYPADKU NIEWYRAŻENIA ZGODY PRZEZ AUTORA/AUTORÓW ZADANIA FORMULARZ ZOSTANIE ODRZUCONY Z PRZYCZYŃ FORMALNYCH

1. Imię i nazwisko Autora: Jan Kowalski

Kontakt (e-mail, telefon): jan-kowalski@abc.pl, 123-456-789

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako Autora propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017 na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin (www.konsultuj.szczecin.pl oraz bip.um.szczecin.pl/konsultacje).

Jan Kowalski
.....
/własnoręczny podpis/

Dane osobowe zbierane i przetwarzane są na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w celu: przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017, w tym zamieszczanie przesłanego formularza na stronie www.konsultuj.szczecin.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin, jak również badania opinii i oczekiwań społecznych realizowanych przez Urząd Miasta Szczecin. Właściciel danych osobowych ma prawo wglądu do swoich danych w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin oraz ich poprawiania.

Dane będą przetwarzane w zbiorze roboczym i zostaną usunięte po zakończeniu konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017.

2. Imię i nazwisko Autora: Anna Nowak

Kontakt (e-mail, telefon): anna.nowak@abc.pl, 987-654-321

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako Autora propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017 na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin (www.konsultuj.szczecin.pl oraz bip.um.szczecin.pl/konsultacje).

A. Nowak
.....
/własnoręczny podpis/

Dane osobowe zbierane i przetwarzane są na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w celu: przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017, w tym zamieszczanie przesłanego formularza na stronie www.konsultuj.szczecin.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin, jak również badania opinii i oczekiwań społecznych realizowanych przez Urząd Miasta Szczecin. Właściciel danych osobowych ma prawo wglądu do swoich danych w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin oraz ich poprawiania.

Dane będą przetwarzane w zbiorze roboczym i zostaną usunięte po zakończeniu konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017.

3. Imię i nazwisko Autora.....

Kontakt (e-mail, telefon).....

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako Autora propozycji zadania do Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017 na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin (www.konsultuj.szczecin.pl oraz bip.um.szczecin.pl/konsultacje).

.....
/własnoręczny podpis/

Dane osobowe zbierane i przetwarzane są na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w celu: przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017, w tym zamieszczanie przesłanego formularza na stronie www.konsultuj.szczecin.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin, jak również badania opinii i oczekiwań społecznych realizowanych przez Urząd Miasta Szczecin. Właściciel danych osobowych ma prawo wglądu do swoich danych w siedzibie Urzędu Miasta Szczecin oraz ich poprawiania.

Dane będą przetwarzane w zbiorze roboczym i zostaną usunięte po zakończeniu konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017.

2. TYTUŁ ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(Należy wpisać pełny tytuł zadania. Tytuł zadania powinien być sformułowany tak, aby jednoznacznie obrazował faktyczne zadanie, które ma być realizowane w ramach Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017)

**UWAGA: RUBRYKĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIEM WIELKIMI LITERAMI
PODANY TYTUŁ ZADANIA BĘDZIE OBOWIĄZYWAŁ NA LIŚCIE DO GŁOSOWANIA**

B	U	D	O	W	A		M	I	N	I		R	O	N	D	A		N	A
S	K	R	Z	Y	Ż	O	W	A	N	I	U		U	L	I	C		H	A
N	D	L	O	W	E	J	,		Ł	U	B	I	N	O	W	E	J	,	
P	R	Z	E	L	O	T	O	W	E	J		I		Z	O	F	I	I	
N	A	Ł	K	O	W	S	K	I	E	J	.								

3. CHARAKTER ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(W ramach Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017 można składać propozycje zadań do zrealizowania o charakterze **ogólnomiejskim**, przez co rozumie się realizację zadania dotyczącego potrzeb mieszkańców więcej niż jednej dzielnicy Szczecina lub gdy miejsce realizacji zadania nie jest przypisane do jednej dzielnicy Szczecina albo **dzielnicowym**, przez co rozumie się realizację zadania dotyczącego głównie potrzeb mieszkańców jednej dzielnicy Szczecina. Przez **zadania dzielnicowe duże** rozumie się zadania, których przewidywana wartość przekroczy kwotę 122.500 zł, zaś przez **zadania dzielnicowe małe** - te zadania, których przewidywana wartość nie przekroczy kwoty 122.500 zł.

Należy także pamiętać, że ze środków Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2017 może być realizowane zadanie:

- o charakterze inwestycyjnym,
- należące do zadań własnych Miasta,
- zlokalizowane w przestrzeni miejskiej i na majątku Miasta, nieobciążonym na rzecz osób trzecich i nieprzeznaczonym na sprzedaż,
- zgodne z kompetencjami Miasta,
- ogólnodostępne dla wszystkich mieszkańców,
- możliwe do realizacji w ciągu jednego roku budżetowego,
- którego szacunkowy koszt nie przekracza wartości, o której mowa w punkcie 8,
- zgodne z obowiązującymi w Mieście planami, programami i strategiami, w tym w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
- nienaruszające obowiązujących przepisów prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności,
- niepolegające wyłącznie na sporządzeniu projektu bądź planu zadania inwestycyjnego,
- wymagające współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych pod warunkiem przedstawienia przez te podmioty pisemnej zgody dotyczącej powstawania na ich terenie zadania inwestycyjnego i wyrażenia woli jego utrzymania.

Proszę wybrać <u>wyłącznie jedną</u> z podanych poniżej propozycji	Proszę dokonać wyboru stawiając znak „X” w wybranej rubryce
Zadanie ogólnomiejskie	
Zadanie dzielnicowe duże - Północ	
Zadanie dzielnicowe duże - Prawobrzeże	X
Zadanie dzielnicowe duże - Śródmieście	
Zadanie dzielnicowe duże - Zachód	
Zadanie dzielnicowe małe - Północ	
Zadanie dzielnicowe małe - Prawobrzeże	
Zadanie dzielnicowe małe - Śródmieście	
Zadanie dzielnicowe małe - Zachód	

4. LOKALIZACJA, MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(W ramach Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego można składać propozycje zadań zlokalizowane na majątku i w przestrzeni Gminy Miasto Szczecin. Należy określić obszar, na którym realizowane będzie zadanie podając dane umożliwiające przestrzenną lokalizację zadania)

Zadanie realizowane będzie na skrzyżowaniu ulic: Łubinowej, Przelotowej, Zofii Nałkowskiej i Handlowej.

5. OPIS ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(Proszę opisać, co dokładnie ma zostać wykonane oraz wskazać główne działania związane z realizacją zadania)

Należałoby przesunąć słup wysokiego napięcia znajdujący się między ul. Handlową a ul. Nałkowskiej, oraz zająć teren zielony na użytek powiększenia drogi. Usunąć lub pomniejszyć wysepkę znajdującą się na ulicy Przelotowej (przejście dla pieszych). Należałoby wybrać wysepkę, aby autobusy nie miały problemu z jej pokonaniem, brukowane rondo lub mini rondo (gumo podobne).

6. UZASADNIENIE ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(Proszę napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców)

Skrzyżowanie to znajduje się w newralgicznym miejscu.

Ulicami Łubinową i Handlową komunikuje się duża część mieszkańców osiedli Bukowe, Słoneczne, Majowe i Nad Rudzianką, a także cała okoliczna komunikacja miejska z uwagi na znajdującą się przy rondzie pętle autobusową.

W związku z tym w godzinach szczytu skrzyżowanie to jest całkowicie zatkane i nie ma możliwości płynnego przejechania skrzyżowania z ulic podporządkowanych. Wpływa to bardzo negatywnie na punktualność komunikacji miejskiej zwłaszcza autobusów linii A, B, D, E, 71, 65, 54.

Rondo w tym miejscu znacząco usprawniłoby komunikację autobusową i ułatwiło tranzyt samochodowy dla mieszkańców okolicznych osiedli.

7. BENEFICJENCI ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(Proszę wskazać, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania)

Mieszkańcy osiedli Bukowe, Słoneczne, Majowe, Nad Rudzianką.

8. SZACUNKOWE KOSZTY ZADANIA (OBOWIĄZKOWE)

(Proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty)

UWAGA: WARTOŚĆ ZADANIA NIE MOŻE PRZEKROCZYĆ W PRZYPADKU ZADAŃ:

- OGÓLNOGMIJSKICH – 2.100.000 ZŁOTYCH
- DZIELNICOWYCH DUŻYCH – 980.000 ZŁOTYCH
- DZIELNICOWYCH MAŁYCH – 122.500 ZŁOTYCH

Składowe części zadania	Koszt w złotych
1. Przygotowanie terenu do budowy miejsc parkingowych	980 000 PLN
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
RAZEM	980 000 PLN

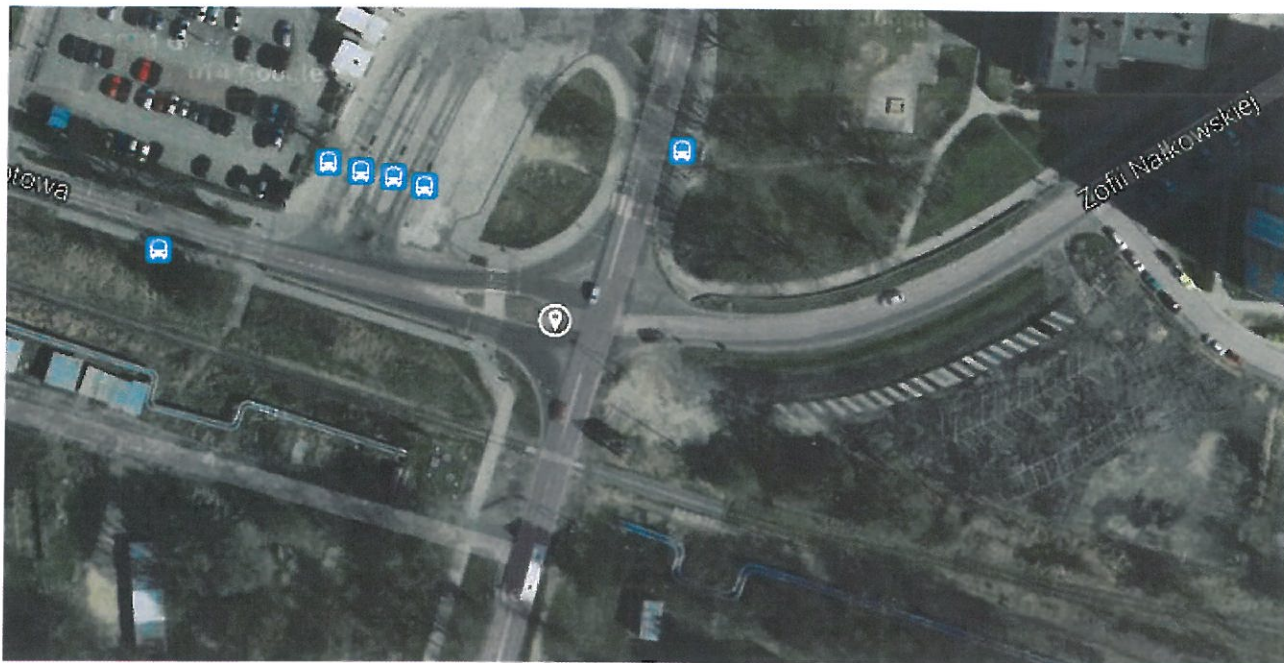
9. DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI (NIEOBOWIĄZKOWE):

(Uwaga: Liczba wszystkich załączników nie może przekroczyć 10 stron A4 w jednym pliku WORD lub PDF)

- a) zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania; Rysunek koncepcyjny.



- b) mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania;



c) inne, istotne dla zgłaszanego zadania, jakie? (proszę wymienić)
